



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
Provincia di Enna  
Ufficio Pubblica Istruzione

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL V SETTORE

**DETERMINAZIONE A CONTRATTARE**  
(art. 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163)

N. 264

del 21/12/2015

**OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ALUNNI SCUOLE MATERNE - ANNO 2016. CIG N 6527895D5B**

**IL RESPONSABILE DEL V SETTORE .**

**Premesso che** ai sensi della L.R. n. 1/79 artt. 6 e 7 sono state trasferite ai Comuni le competenze in merito al servizio di mensa scolastica;

**Considerato che** con delibera n. 119 del 01/12/2015 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale istituiva il servizio di refezione scolastica per la scuola materna, quantificando una spesa di € 120.241,80 autorizzandolo a procedere agli atti gestionali di competenza per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, stabiliva il costo del servizio, la tariffa di contribuzione da parte dell'utenza e la tariffa costo - pasto a base d'asta della refezione scolastica per l'anno 2016;

**Premesso che** con delibera n. 119 del 01/12/2015 è stato determinato in maniera provvisoria il costo del pasto a carico dell'utenza pari ad € 1,70 e che tale costo verrà rideterminato in base al ribasso effettuato in sede di gara, tenendo conto dell'indice di copertura tra le entrate e le spese inserite nel bilancio 2016;

**Premesso che** con determina n. 244 del 01/12/2015 si procedeva alla prenotazione contabile e all'impegno e liquidazione somme all'economista per pagamento diritti sanitari, spese di pubblicazioni e acquisto buoni ticket;

**Atteso che** il servizio di che trattasi non è contemplato tra quelli oggetto di convenzione Consip;

**Ritenuto**, pertanto, di dover esperire allo scopo una gara con procedura aperta per individuare la ditta specializzata alla quale affidare l'appalto;

**Dato atto che** la spesa di € 118.741,80 IVA compresa, è prevista alla missione 4 programma 6 titolo 1 macroaggregato 3/14/2;

**Considerato** che per il servizio in parola, l'importo a base d'asta, nel rispetto della tabella dietetica elaborata e validata dall'Azienda Sanitaria Provinciale, e come da delibera n. 119 del 01/12/2015 è fissato nel modo seguente:

- € 3,80 oltre Iva al 4% per un importo complessivo di € 3,95 per i pasti riferiti agli alunni della scuola materna;

**Considerato** che l'economia scaturita dal ribasso percentuale praticato in sede di gara verrà riutilizzata a favore dello stesso servizio;

**Visto** l'art. 11 del D.Lgs n.163 del 12 aprile 2006;

**Visto** l'art. 192, comma 1 del D.L. n. 267 del 18 agosto 2000;

**Rilevato** che la gara sarà esperita mediante procedura aperta di cui all'art. 3, comma 37 del D.Lgs. N. 163 del 12 aprile 2006 con il criterio del prezzo più basso, art. 82, comma 1 del suddetto decreto e ai sensi del R.D. n. 827/1924 art. 77 nei casi di offerte di uguale ribasso, con l'esclusione automatica dalla gara, in applicazione all'art. 124, comma 8 del D.Lgs. 163/2006, delle offerte anormalmente basse;

**Visto** lo schema del Bando di Gara, il Capitolato speciale d'appalto e il D.U.V.R.I che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione, nonché gli allegati predisposti dal IV Settore Amministrativo – Ufficio P.I. e la tabella dietetica vidimata dall'A.S.P. di Enna;

**Visto** l'art. 66 del D.Lgs.163/2006 disciplinante le modalità di pubblicazione degli avvisi dei bandi e le relative disposizioni;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n.123 del 07/12/2015 che delega la Centrale Unica di Committenza, CUC di Pietraperzia e Valguarnera Codice Fiscale Ente: CFAVCO-0000E83, all'espletamento della gara;

## DETERMINA

**Richiamate** integralmente le premesse che qui si intendono materialmente riportate e trascritte

**Indire** la gara per l'anno solare 2016, per il conferimento dell'appalto del servizio di refezione scolastica per circa n° 150 pasti giornalieri, per 5 giorni la settimana, per la somministrazione della refezione scolastica agli alunni frequentanti la scuola materna riservando n° 3 pasti per "Diete Speciali" (a favore di soggetti con patologie specifiche quali diabete, obesità, celiachia, intolleranze alimentari), n. 12 pasti per gli insegnanti e 3 pasti per il personale ATA che giornalmente hanno diritto alla mensa scolastica, così come previsto dalla normativa vigente.

**Dare atto** che non risulta attiva alcuna convenzione da parte della Consip s.p.a.;

**Stabilire** che la gara sarà esperita mediante procedura aperta di cui all'art. 3, comma 37 del D.Lgs. N. 163 del 12 aprile 2006 con il criterio del prezzo più basso, art. 82, comma 1 del suddetto decreto e ai sensi del R.D. n. 827/1924 art. 77 nei casi di offerte di uguale ribasso, con l'esclusione automatica dalla gara, in applicazione all'art. 124, comma 8 del D.Lgs. 163/2006, delle offerte anormalmente basse;

**Stabilire** che saranno ammesse soltanto offerte a ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento;

**Stabilire** che la gara sarà aggiudicata a favore della ditta che offrirà maggior ribasso unico sul prezzo a base d'asta di € 3,80 oltre IVA.

**Dare atto** che l'economia scaturita dal ribasso percentuale praticato in sede di gara verrà riutilizzata a favore dello stesso servizio;

**Stabilire** che l'Ente si riserva la facoltà di non celebrare la gara, di sospenderla o di rinviarla, senza che ciò possa dare diritto a richiamo o pretesa alcuna.

**Stabilire** che l'Ente si riserva di disporre, in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e la eventuale ripetizione delle operazioni di essa;

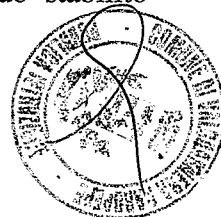
**Approvare** gli schemi del Bando di gara, del Capitolato speciale d'appalto contenente le norme, le modalità e le prescrizioni del servizio e il D.U.V.R.I predisposti dal IV Settore Amministrativo allegati al presente atto del quale formano parte integrante, stabilendo, altresì, che la pubblicazione del Bando all'Albo pretorio sia fissato nel termine di almeno gg 15;

**Dare atto** che il Bando di gara verrà pubblicato all'albo pretorio del comune di Valguarnera e sul sito internet [www.comune.valguarnera.en.it](http://www.comune.valguarnera.en.it), nonché per estratto sulla G.U.R.S.;

**Stabilire** che la gara sarà aggiudicata unicamente al prezzo più basso.

**Provvedere** all'aggiudicazione, anche se dovesse partecipare, o rimanere in gara, un solo concorrente;

**Stabilire** che nel caso di offerte vantaggiose uguali, si procederà secondo quanto stabilito dall'art. 77 del R.D. n. 827/1924, ad immediato sorteggio;



**Autorizzare**, altresì, il Responsabile del IV Settore successivamente a liquidare con proprio atto la somma di € 118.741,80 IVA inclusa come da delibera 119 del 01/12/2015 e già prenotata con determina n. 244 del 01/12/2015;

**Stabilire** che la refezione viene sospesa durante le vacanze scolastiche e i giorni festivi come da calendario.

**Stabilire**, altresì, che per inadempienze degli obblighi assunti dalla Ditta aggiudicataria, per effetto dell'accettazione delle clausole contenute nel Capitolato speciale d'appalto, l'Ente ha la facoltà di sospendere il servizio e/ o revocare l'affidamento della fornitura in qualsiasi momento, senza alcuna pretesa di alcun genere da parte della medesima Ditta, con semplice preavviso da darsi a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno.

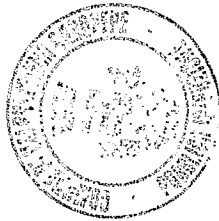
**Dare atto** che trattandosi di servizio pubblico a domanda individuale, i beneficiari della mensa hanno l'obbligo di versare al Comune di Valguarnera, a mezzo c.c./p la quota di copertura del costo complessivo del servizio, nella misura non inferiore al 36% dovuta per legge.

**Utilizzare** l'economia scaturita dal ribasso a base d'asta in favore dello stesso servizio e fino all'esaurimento della somma disponibile.

**Dare atto** che che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 è la dott.ssa Maria Assunta Asaro.

**Delegare** la CUC di Pietraperzia e Valguarnera Codice Fiscale Ente: CFAVCO-0000E83, all'espletamento della gara;

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott.ssa Asaro Maria Assunta**



**Il Responsabile del Settore Socio-Culturale**  
**Dott. Calogero Centonze**





**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**

Provincia Regionale di Enna

Cod. Fisc 00046840864

C.U.C. Pietraperzia - Valguarnera

**GARA CON PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA Anno 2016 – PERIODO  
Gennaio – Dicembre**

**BANDO DI GARA**

In esecuzione della delibera n. 119 del 01/12/2015 e della determinazione dirigenziale n. 244 del 01/12/2015 e n. 264 del 21/12/2015 del settore Socio-Culturale , si bandisce procedura di gara aperta, ai sensi dell’art. 3 comma 37 del D.lgs.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, per l’affidamento del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole materne. – Anno 2016 -**CIG 6527895D5B**

**1. ENTE APPALTANTE:** Comune di Valguarnera Caropepe – Piazza della Repubblica n. 13 - Tel.0935955119 – Fax n. 0935959655- pec:socioculturale.vg@comune.pec.it -RUP dott.ssa Maria Assunta Asaro pec:asaromariassunta.vg@comune.pec.it- sito: [www.comune.valguarnera.en.it](http://www.comune.valguarnera.en.it)

**2. NATURA DELL’APPALTO :** Appalto di servizio procedura aperta, da espletarsi ai sensi dell’art.3 comma 37 e artt. 55, 82, 124 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, quale testo coordinato, le cui disposizioni trovano applicazione nell’ambito del territorio della Regione siciliana, L.R. 12/2011, L.R. 14/2015;

**3. CATEGORIE DI SERVIZIO E DESCRIZIONE:** servizio di refezione scolastica (allegato II B CPC 64) - 55512000-2.

**4. LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Valguarnera Caropepe – scuola Materna Statale. Servizio di mensa scolastica anno 2016 – Periodo Gennaio 2016, fino all’esaurimento dell’importo posto a base di gara.

**5. OGGETTO DELL’APPALTO:** Il servizio riguarda la preparazione, cottura e consegna dei pasti per la Scuola Materna Statale , sita nel Comune di Valguarnera Caropepe – presso i plessi scolastici: Don Bosco, sito in Piazza Coll. Tuttobene; Mazzini sito in via Mazzini; Sebastiano Arena sito in via Archimede, secondo la tabella dietetica elaborata dall’A.S.P. di Enna e secondo quanto specificato nel Capitolato Speciale d’Appalto, allegato al presente bando di gara, del quale costituisce parte integrante.

**6. CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (C.I.G.): 6527895D5B**

**7. IMPORTO** complessivo gara € **114.174,80** (Euro centoquattordicicentotrentaquattro,80) IVA esclusa, di cui € **900,00**, per oneri da interferenza non soggetti a ribasso, determinati con la certificazione D.U.V.R.I. allegata al presente bando di gara.  
Il costo del singolo pasto a base d’asta è fissato in € **3,80 ( tre euro,80)** oltre IVA al 4%.

**8. NON SONO AMMESSE VARIANTI.**

**9. DURATA** del contratto: anno solare 2016 decorrente dalla data di consegna del servizio, presumibilmente Gennaio 2016, e fino ad esaurimento dell’importo posto a base di gara,

dando atto che l'economia scaturita dal ribasso percentuale praticato in sede di gara dalla ditta che risulterà aggiudicataria verrà riutilizzata a favore dello stesso servizio e fino ad esaurimento della somma disponibile.

**10. SISTEMA DI GARA E CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE:** gara con procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art.3, comma 37 e art. 82 comma 1 del D.Lgs.163/2006.

**11) ELABORATI DI GARA:** I documenti relativi alla gara: Bando di gara, Capitolato Speciale d'Appalto contenente i dettagli del servizio, D. U.V.R.I., modello di istanza e relative dichiarazioni appositamente predisposte per la partecipazione alla gara, sono pubblicati sul sito internet istituzionale [www.comune.valguarnera.en.it](http://www.comune.valguarnera.en.it) e all'Albo Pretorio dell'Ente, nonché per estratto pubblicati sulla G.U.R.S.;

Le informazioni relative alla gestione del servizio e quelle circa le modalità di presentazione dell'offerta potranno essere assunte presso il Settore Socio-Culturale del Comune – Dirigente Dott. Calogero Centonze tel. 0935/955119.

**12. TERMINE ULTIMO PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE,** è il giorno .....

**12.a)** i plichi contenenti la documentazione e l'offerta economica, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Pietraperzia, entro le **ore .....** del .....

**13.CELEBRAZIONE DELLA GARA:** la gara sarà celebrata l'anno 2016 il giorno ..... del mese di ..... **alle ore .....**, in seduta pubblica, presso i locali del Comune di Pietraperzia Ufficio Centrale Unica di Committenza via S. Domenico n. 5, 94019 Pietraperzia -EN.

L'eventuale prosecuzione della prima seduta pubblica per la conclusione dei lavori ove necessitati ad interromperli, sarà tenuta presso la stessa sede alle ore 9,30 del giorno successivo, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

**14. PERSONE AUTORIZZATE** a presenziare all'apertura delle offerte sono i titolari o i rappresentanti legali delle ditte o loro delegati, muniti di loro specifica idonea delega loro conferita dai suddetti rappresentanti legali, uno per ogni concorrente;

**15. CAUZIONE PROVVISORIA:** la cauzione provvisoria è fissata in € **2.283,50** pari al 2% dell'importo a base d'asta di € **114.174,800** oltre Iva al 4%. **Detta cauzione**, prestata ai sensi dell'art.75 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i., **dovrà contenere a pena di esclusione**, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.113 del suindicato decreto, qualora l'offerente risultasse affidatario, la validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di celebrazione della gara e che preveda espressamente, la rinuncia al beneficio di preventiva escussione del debitore principale. La cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente, mediante vaglia bancario intestato al Comune di Valguarnera Caropepe o mediante deposito in contanti presso la tesoreria dell'Ente intestato a Tesoreria del Comune di Valguarnera Caropepe – Banca Unicredit – Agenzia di Valguarnera Caropepe , o mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo quanto previsto dai commi 2 e 3 dell'art. 75 del D. lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. Nel caso di costituendo R.T.I. la predetta polizza deve essere intestata a tutte le ditte facenti parte del raggruppamento e sottoscritta, almeno, dal rappresentante legale della ditta capogruppo. La cauzione provvisoria prestata dall'aggiudicatario verrà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, quando verrà sostituita da quella definitiva. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

**N.B. L'importo della garanzia provvisoria, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici, in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.**

**15.a LA CAUZIONE DEFINITIVA** è stabilita nella misura e nei modi previsti ai sensi del D.L. n. 163/2006 art. 113.

**16. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI:** sono ammesse a presentare offerta anche le ditte appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. Le ditte dovranno indicare la forma giuridica che dovrà assumere l'eventuale raggruppamento di imprese aggiudicatario del servizio ed in tal caso dovranno attenersi alla normativa vigente.

**17. PERIODO DI TEMPO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA:** giorni 180 dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

**18. L'AGGIUDICAZIONE** Sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso, L'appalto sarà aggiudicato al massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto **all'importo complessivo a base di gara per l'appalto da espletare** ai sensi dell'art. 82 e dell'art. 124, comma 8 del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 82, comma 2 lettera b) del Codice dei contratti, mediante ribasso sull'importo posto a base di gara e deve essere, comunque inferiore a quello posto a base di gara Nell'offerta economica a **pena l'esclusione**, deve essere indicata la percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo a base d'appalto sia in cifre che in lettere. **In caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso percentuale espresso in lettere e quello indicato in cifre, prevarrà, in base al disposto di cui al comma 4 dell'art. 283 del D.P.R. n. 207, quella in lettere.** Sono ammesse solamente offerte a ribasso. L'aggiudicazione sarà definitiva ad unico incanto. Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale. Ai fini del calcolo dell'anomalia, si terrà conto delle prime tre cifre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

**Si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata al comma 6 bis della Legge Regionale n. 14 del 10 Luglio 2015;** Le imprese che effettuano un ribasso superiore al 25% producono nell'offerta le relative analisi giustificative ai sensi del comma 6 ter della citata L.R. n. 14 del 10/07/2015.

**Nell'offerta economica i partecipanti sono tenuti obbligatoriamente pena l'esclusione ad indicare gli oneri di sicurezza aziendali, come da sentenza del Consiglio di Stato del 20/03/2015**

**19) SUBAPPALTO, DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO :** È fatto divieto alla ditta affidataria di cedere in tutto o in parte il servizio in appalto.

**20) SOGGETTI AMMESSI:** possono partecipare alla gara le Ditte iscritte alla CC.I.A.A., ovvero in registri professionali o commerciali secondo il paese di residenza per attività inerente l'oggetto dell'appalto, e che siano in possesso della capacità economica-finanziaria e tecnica richiesta ai sensi degli artt. 41 e 42 del D.Lgs n. 63/2003. I concorrenti possono fare ricorso all'**istituto dell'avvalimento** ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

**21) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art.6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema *AVCpass* e presentare il documento "**PASSOE**".

**22. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno far pervenire presso la sede del Comune di Pietraperzia – Via S. Domenico n. 5 13 - 94016 Pietraperzia, a mano, a mezzo raccomandata o posta celere, **entro le ore ..... del giorno ..... fissato per la gara**, non farà fede il timbro postale, un plico adeguatamente sigillato contenente, **a pena di esclusione** al loro interno due buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, e recanti all'esterno oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso e alla Partita IVA e/o Codice Fiscale, (in caso di imprese riunite o consorziate o di imprese che intendono riunirsi o consorziarsi, intestazione, indirizzo, partita IVA e/o C.F. di tutte le relative imprese) la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”** e **“B – Offerta economica”**.

Si precisa che sul plico dovrà inoltre chiaramente apporsi la seguente dicitura:” **OFFERTA PER LA GARA CON PROCEDURA APERTA DEL GIORNO ..... ORE ..... RELATIVA AL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA MATERNA - ANNO SOLARE 2016”**.-

### **23) CELEBRAZIONE DELLA GARA:**

La gara sarà celebrata in pubblica seduta presso gli Uffici della C.U.C il **giorno ...** del mese di .... alle ore ..... dalla Commissione di gara a tal fine costituita.-

La Commissione di gara in seduta pubblica attesta la regolarità formale dei plichi pervenuti in tempo utile e pronuncia le non ammissioni. Dispone quindi l'apertura dei plichi ammessi. Attesta la regolarità formale della documentazione amministrativa. Procede all'esame della documentazione amministrativa, ovvero della busta che la contiene. Successivamente la Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura della busta contenente l'offerta economica e al suo esame. L'aggiudicazione sarà effettuata nei confronti della ditta che avrà offerto prezzo più basso rispetto a quello indicato a base d'asta, a tal fine si specifica che, qualora vi sia discordanza fra l'offerta presentata in cifre e quella presentata in lettere, verrà presa in considerazione l'offerta in lettere;

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale. Ai fini del calcolo dell'anomalia, si terrà conto delle prime tre cifre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale. **Si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata al comma 6 bis della Legge Regionale n. 14 del 10 Luglio 2015;** La facoltà di esclusione automatica non è comunque esercitabile quando il numero delle offerte è inferiore a 10, in tal caso si applica l'art. 86 comma 3 del D.lgs 163/2006. Le imprese che effettuano un ribasso superiore al 25% producono nell'offerta le relative analisi giustificative ai sensi del comma 6 ter della citata L.R. n. 14 del 10/07/2015; Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento. Nel caso in cui siano state presentate più offerte uguali fra loro, ed esse risultino le più vantaggiose, a maggiore garanzia delle qualità organolettiche degli alimenti, si procederà all'aggiudicazione tenendo conto della distanza chilometrica, per cui sarà prescelta la ditta che avrà indicato il luogo di preparazione e confezionamento pasti più vicino al Comune di Valguarnera Caropepe. Nel caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. n° 827 / 1924, mediante sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata o rimanga in gara una sola offerta, purché valida.-

**24. LA BUSTA “A - Documentazione”:** deve essere idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura ed all'esterno dovrà riportare, **a pena di esclusione**, la dicitura **“A – Documentazione”** e dovrà contenere all'interno, i seguenti documenti completi di tutti i dati richiesti:

1) **Domanda di partecipazione alla gara (Allegato A )**, contenente la dichiarazione redatta ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n°445, con la quale il legale rappresentante dei soggetti di cui al punto 16, previa ammonizione di cui all'articolo 76 del citato decreto, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- a) che la ditta partecipante è iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura competente, per la categoria "Refezione scolastica o "Ristorazione collettiva" con l'indicazione dell'attività esercitata inerente l'oggetto del presente appalto, numero di iscrizione e della decorrenza, la sede, la forma giuridica e l'indicazione degli estremi anagrafici di tutti i titolari, le cariche o qualifiche e comunque indicando tutti i dati riportati nel certificato di iscrizione presso la Camera di Commercio.
- b) dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) m-bis), m-ter) ed m-quater) del D.L.vo n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni e precisamente:

**b.1)** che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**b. 2)** che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.lvo n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo D.Lvo n. 159/2011. **(tale dichiarazione va resa dai seguenti soggetti: titolare o il direttore tecnico se Impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il soggetto di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società. (Allegato A bis)**

**b. 3)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, nè condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 direttiva Ce 2004/18.

ovvero

di avere riportato le seguenti condanne penali: ..... (con l'indicazione **obbligatoria di quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione**).

**(tale dichiarazione va resa dai seguenti soggetti: titolare o il direttore tecnico se Impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il soggetto di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società o consorzio (Allegato A bis).**

*L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica (sia nell'Impresa concorrente sia in quella/e o ramo d'azienda confluiti nell'Impresa concorrente) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'Impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ove non vi siano soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando, va pertanto dichiarato, pena l'esclusione. (Allegato A ter)*

*In ogni caso i soggetti in parola devono indicare, **pena l'esclusione**, tutte le eventuali condanne per le quali si abbia beneficiato della non menzione, a prescindere dalla tipologia del reato sanzionato, spettando a questa Stazione appaltante ogni valutazione in merito,*



**b. 4)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.

*L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.*

**b. 5)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

**b. 6)** di non aver commesso, secondo motivata valutazione della Stazione Appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante e di non avere commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con ogni mezzo di prova da parte della Stazione Appaltante.

**b. 7)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana (o quella dello Stato in cui l'Impresa è stabilita).

**b. 8)** che non risultano, a proprio carico, iscrizioni nel Casellario Informatico di cui all'art. 7 comma 10, per avere presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti.

*In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto per il periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia. (comma 1-ter art. 38)*

**b. 9)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana (o quella dello Stato in cui l'Impresa è stabilita).

**b. 10)** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge n. 68/99.

**b. 11)** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lett. c) del D. L.vo n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis comma 1 del D.L. n. 223/2006, convertito con modificazioni dalla Legge n. 248/2006.

**b. 12)** che non risultano, a proprio carico, iscrizioni nel Casellario Informatico dell'A.V.C.P.

**b. 13)** che non risultano, a proprio carico, comunicazioni da parte del Procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 6 (AVCP), per non avere denunciato all'autorità giudiziaria di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4 primo comma della Legge n. 689/1991.

**(tale dichiarazione va resa dai seguenti soggetti: titolare o il direttore tecnico se Impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica ovvero il soggetto di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società (Allegato A bis).**

**b. 14)** di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con nessun partecipante alla presente procedura o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e di avere formulato autonomamente l'offerta.

Ovvero

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al sottoscritto, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di avere formulato autonomamente l'offerta.

Ovvero

- di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al sottoscritto, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, indicando il concorrente con cui sussiste tale situazione, e di avere formulato autonomamente l'offerta.

*Le cause di esclusione di cui al succitato art. 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art 12-sexies del D.L. n. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 356/1992, o della Legge n. 575/1965, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al presente affidamento o finanziario (comma 1-bis art. 38).*

**c)** indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari diversi dal dichiarante e, **ove non ce ne siano, lo dichiara esplicitamente a pena d'esclusione**; indica altresì i nominativi le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e, **ove non ce ne siano, lo dichiara esplicitamente a pena d'esclusione**; **specifica altresì, a pena di esclusione**, se nel periodo anzidetto l'Impresa concorrente sia stata interessata o meno da fusione, incorporazione o acquisizione totale o parziale, a qualsiasi titolo di altra impresa e, in caso positivo, indica i nominativi, le date di nascita e la residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari cessati dalla carica nell'Impresa acquisita nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e **ove non ce ne siano, lo dichiara esplicitamente a pena d'esclusione**

**d)** di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto di cui copia di quest'ultimo viene restituita sottoscritta per accettazione e di avere giudicato l'importo a base di gara remunerativo e tale da consentire l'offerta economica presentata;

**e)** di avere realizzato, ai fini della dimostrazione della capacità finanziaria ed economica, ai sensi dell'art.41 comma 1 lett. c) D.Lgs.163/2006, negli ultimi tre esercizi finanziari (2012-2013-2014) un fatturato globale d'impresa complessivo non inferiore al prezzo posto a base d'asta di € 114.174,80 oltre IVA al 4% ed un fatturato specifico complessivo nel settore oggetto della gara non inferiore al 75% del prezzo posto a base d'asta.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio della attività da meno tre anni, di presentare le referenze richieste, può comprovare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante. Sulla base delle disposizioni degli artt. 41 e 42 del Codice dei contratti pubblici, i requisiti di capacità economica- finanziaria (con la eccezione delle dichiarazioni bancarie che debbono essere presentate già in sede di offerta) e tecnico-organizzativa sono oggetto di autocertificazione ai sensi della normativa di cui al d.P.R. n. 445/2000e s.m.i. Il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni viene effettuata secondo le disposizioni dell'art 48 del Codice dei contratti.

Al concorrente aggiudicatario e a quello che segue in graduatoria, qualora non ricompresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 del codice, è richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara mediante la presentazione del modello unico dichiarazione dei redditi;

**f)** di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n°383/2001 e successive modifiche ed integrazioni, oppure di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n°383/2001 e successive modifiche ed integrazioni, ma che il periodo d'emersione si è concluso;

g) di essere in regola con gli obblighi contributivi ed assicurativi;

h) di essere consapevole che ai sensi dell'art.13 del D.lgs. n 196/2003 e s.m.i. che l'amministrazione tratterà i dati acquisiti nel corso della presente procedura esclusivamente per lo svolgimento delle attività istituzionali e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia;

i) di avere effettuato negli ultimi tre esercizi finanziari ( 2012 – 2013- 2014 ), ai sensi dell'art.42 comma 1 lett. a) D.Lgs. 163/2006, a dimostrazione della capacità tecnica e professionale, i servizi o forniture analoghe a quelli oggetto della presente gara per un importo almeno pari al 100% dell'importo della base di gara. A tal uopo dovrà essere presentato un elenco dei servizi/forniture prestati, nel triennio di riferimento, indicando il rispettivo importo, data, destinatario e oggetto. Al concorrente aggiudicatario e a quello che segue in graduatoria, se non compresi fra i sorteggiati di cui all'art. 48, è richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. Se trattasi di prestazioni a favore di Enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti Economici, se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza dallo stesso concorrente, dimostrando il requisito con la presentazione delle relative fatture.

l) dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei propri confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto ai sensi del comma 16 ter dell'art. 53 D.Lgs 165/2001 introdotto ex art 1, comma 42 della L. 190/2012;

m) dichiara di essere informato circa gli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Valguarnera approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 12 del 31.12.2014 e che il contratto conterrà, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del predetto Codice, una clausola di risoluzione contrattuale per la violazione dello stesso oltre che del D.P.R. n. 62/2013. **(N.B. Il predetto Codice di comportamento è visionabile sul sito internet [www.comune.valguarnera.en.it](http://www.comune.valguarnera.en.it) (percorso: Amministrazione trasparente/Disposizioni Generali/ Atti Generali/Codice di Comportamento dei lavoratori del Comune di Valguarnera )**

n) di impegnarsi a corrispondere quanto dovuto a titolo di penale, nei casi e ai sensi della disposizione di cui all'art. 38, comma 2-bis del D. L.vo 163/2006 introdotta dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, nella misura minima prevista per legge ovvero **€ 114,17 entro 10 giorni dalla richiesta della stazione appaltante;**

o) di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 2 comma 2 della L. R. n. 15 del 20/11/2008 e ss.mm.ii., nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata, non si procederà alla stipula del contratto ovvero il contratto già stipulato si intenderà risolto.

p) di essere in possesso dell' autorizzazione Sanitaria e registrazione DIA rilasciata dalla Azienda Sanitaria provinciale in corso di validità.

q) che la distanza fra il centro di produzione dei pasti e il punto di consumo non deve essere superiore a 30 Km; la durata del trasporto dal centro all'utenza non deve essere superiore ad 1 ora. (Decreto dell'Assessorato Regionale alla Sanità 19372 del 20/05/1996 allegato 2 – punto 1.3.a), a tal fine viene specificata la distanza.

r) che i mezzi di trasporto utilizzati per l'esecuzione del servizio sono predisposti per il trasporto di alimenti come stabilito dal D. Lgs n. 155/1997, sostituito con il Dlgs. 193/2007.

s) di essere in possesso della certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità.

t) di essere in regola con gli obblighi di sicurezza e di essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi e di avere provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D. lgs. 81/2008.

u) di essere in regola con quanto previsto dal D. lgs 155/97 e s.m.i., sostituito con il Dlgs 193/2007 e dai Regolamenti CEI in materia relativamente al sistema di autocontrollo (HACCP).

v) di essere in possesso della polizza assicurativa di responsabilità civile per danni a persone e a cose che fossero prodotte durante l'esecuzione del servizio.

w) di essere in possesso della necessaria capacità produttiva ovvero che il numero dei pasti da fornire in dipendenza di eventuale aggiudicazione sommata al numero dei pasti forniti in dipendenza dei precedenti contratti non superi il limite stabilito nella autorizzazione sanitaria.

z) di essere in possesso di apposito attestato di qualificazione per la preparazione nonché somministrazione di pasti per gli alunni **intolleranti al glutine**.

**z-1)** di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e alle condizioni contrattuali che possono influire sul servizio, di aver considerato tutti i prezzi medesimi nel loro complesso congrui e remunerativi e tali da consentire la propria offerta;

**z-2)** che la distanza chilometrica tra la località di preparazione e di confezionamento dei pasti è ubicata in località non distante dalla sede del Comune di Valguarnera Caropepe, sita in Piazza Della Repubblica N° 13, non oltre i 30 Km e che a tal fine viene specificata la distanza effettiva;

**z-3)** di essere informato , ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**x)** il domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 quinquies, del codice dei contratti pubblici , l'indirizzo di posta elettronica ,posta elettronica certificata, fax.

**2) Documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCpass comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCp (Servizi ad accesso riservato – AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute.

**3) Cauzione provvisoria** di cui al punto 15 del presente bando;

**4) Dichiarazione** sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della legge 136 del 13 Agosto 2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" secondo il modello allegato. (**Allegato B**)

**25. LA BUSTA "B Offerta economica"** deve contenere, **a pena di esclusione**, esclusivamente l'offerta percentuale di ribasso, espressa in cifre ed in lettere, sul prezzo a base di gara; redatta in lingua italiana, recante il codice identificativo gara (C.I.G.) la predetta offerta deve essere debitamente sottoscritta dall'imprenditore titolare della ditta o dal legale rappresentante della società concorrente. La busta deve essere idoneamente sigillata, controfirmata e timbrata sui lembi di chiusura e all'esterno dovrà riportare **a pena di esclusione**, la dicitura **"B – Offerta economica"**. Nella stessa, oltre all'offerta, a pena di esclusione, non devono essere inseriti altri documenti. **Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari**.

**ed offerte in aumento. Nell'offerta economica i partecipanti sono tenuti obbligatoriamente pena l'esclusione ad indicare gli oneri di sicurezza aziendali, come da sentenza del Consiglio di Stato del 20/03/2015.**

**26) DATI PERSONALI:** Ai sensi dell'art.13 del D. lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di cui trattasi.

**27)** Ai sensi del comma 16 ter dell' *art. 53 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*, introdotto dall' *articolo 1, comma 42 della legge 6 novembre 2012, n. 190*, "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti

**STIPULA DEL CONTRATTO E SCADENZE:** la ditta aggiudicataria è tenuta entro 10 giorni dalla richiesta a versare le spese contrattuali ed a presentare le certificazioni occorrenti per la stipula del contratto e la documentazione a verifica delle dichiarazioni sostitutive. Nel caso dovesse risultare mancante una delle dichiarazioni sopra indicate, si annullerà l'aggiudicazione, si affiderà la fornitura a chi segue la graduatoria delle offerte e nei confronti del primo aggiudicatario si procederà nei sensi di legge;

**FINANZIAMENTO:** la spesa trova copertura con fondi dell'Ente. Il pagamento del corrispettivo, avverrà con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.-

#### ULTERIORI INFORMAZIONI E AVVERTENZE

- L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara; inoltre al Presidente è riservata la facoltà di sospendere o di posticiparne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
  - Le dichiarazioni di cui agli **allegati A – Abis – Ater – B**, dovranno riportare tutti i dati delle dichiarazioni cui si riferiscono e devono essere rese nei modi di cui al D.P.R. 445/2000 **allegando la fotocopia del documento d'identità del dichiarante.**
  - Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013, i partecipanti alla gara devono osservare il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Valguarnera approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 12 del 31/01/2014. **(N.B. Il predetto Codice di comportamento è visionabile sul sito internet [www.comune.valguarnera.en.it](http://www.comune.valguarnera.en.it) (percorso: Amministrazione trasparente/Disposizioni Generali/ Atti Generali/Codice di Comportamento dei lavoratori del Comune di Valguarnera )**
- Il contratto conterrà, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del predetto Codice, una clausola di risoluzione contrattuale per la violazione dello stesso oltre che del D.P.R. n. 62/2013.
- La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e nel Capitolato Speciale d'Appalto
  - Resta inteso che il recapito del plico, integro, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non pervenga entro il termine sopra indicato, l'Ente appaltante non assume alcuna responsabilità.

- Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di adeguata chiusura e che non rechino all'esterno le diciture richieste;
- Si farà luogo ad esclusione dalla gara nel caso manchi totalmente qualche dichiarazione o documento richiesto;
- L'offerta presentata non può essere ritirata né modificata o sostituita. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- Sarà esclusa, altresì, dalla gara l'offerta contenuta in busta, la quale non sia adeguatamente chiusa, non sia controfirmata sui lembi di chiusura e rechi il timbro della ditta;
- La ditta aggiudicataria non avrà diritto a richiedere alcun aumento di prezzo per qualsiasi ragione o causa o per sfavorevoli circostanze sopravvenute dopo la celebrazione della gara
- L'offerta, deve indicare la percentuale di ribasso sul prezzo a base d'asta in cifre ed in lettere (con non più di tre cifre decimali, in caso contrario verranno presi ai fini della determinazione del ribasso solo le prime tre cifre decimali arrotondate per eccesso o per difetto al terzo decimale). Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra lo sconto operato in cifre e quello indicato in lettere, prevale l'indicazione in lettere. In caso di ribassi uguali si procederà ai sensi dell'ex art. 77 R.D. 23 maggio 1924 n. 827 sorteggio. L'offerta presentata non può essere ritirata né modificata o sostituita con altra, ne è consentito in sede di gara presentarne un'altra. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia presentata o sia rimasta in gara una sola offerta valida.
- Trascorso il termine perentorio stabilito al **punto 12 lettera a)**, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.
- Non è consentito fare riferimento ad altra eventuale documentazione dell'impresa esistente presso quest'Amministrazione a qualsiasi titolo.
- Determina l'esclusione dalla gara, il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata, controfirmata e timbrata sui lembi di chiusura, e nel caso in cui il plico contenente la documentazione sia privo di chiusura o pervenuto manomesso.
- Le offerte s'intendono valide per 180 gg. decorrenti dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte. Qualora non si sia provveduto all'aggiudicazione entro tale termine, la ditta avrà facoltà di svincolo.
- Le spese di registrazione, bollo, diritti di rogito sono a carico della ditta aggiudicataria;
- Nelle more della stipula del contratto, la ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà effettuare il servizio di refezione scolastica entro e non oltre i cinque giorni successivi dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;
- L'Ente si riserva di disporre, in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e la eventuale ripetizione delle operazioni di essa;

**L'aggiudicatario sarà tenuto:**

1. Alla stipula del contratto con a carico tutti gli oneri fiscali, in caso contrario si procederà ad incassare la polizza fidejussoria provvisoria e aggiudicare, la fornitura alla ditta che segue in graduatoria, fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni;
  2. Alla costituzione del deposito cauzionale definitivo nella misura e nei modi previsti all'art.113 comma 1 del Codice dei Contratti;
  3. Alla trasmissione delle copie degli eventuali atti da allegare al contratto.
- La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al D.Lgs. 163/2006, per le norme applicabili nella Regione Siciliana.
  - E' fatto assoluto divieto di cedere o concedere in sub-appalto il servizio di che trattasi;
    - Si avverte che prima dell'apertura delle offerte economiche verrà effettuato il controllo sul possesso dei requisiti di cui agli artt.41 e 42 ai sensi e con le procedure di cui all'art. 48 comma 1 del citato D.Lgs. 163/2006 nei confronti di un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico in sede di gara e di comprovare entro 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando. Quando tale prova non sia fornita entro il termine e/o non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed all'applicazione delle sanzioni previsto nello stesso art. 48.

Tale potestà sarà esercitata anche nei casi in cui sorgono dubbi.

- Responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Maria Assunta Asaro – tel. 0935/955126 – in servizio presso il settore Socio-Culturale – Servizio 2.
- Ogni variazione sarà comunicata sul sito dell'Ente [www.comune.valguarnera.en.it](http://www.comune.valguarnera.en.it) – sezione Gare e Appalti, all'albo pretorio on line dell'Ente.

Il bando di gara sarà pubblicato all'albo Pretorio online, sul sito dell'Ente appaltante [www.comune.valguarnera.en.it](http://www.comune.valguarnera.en.it), sezione Gare, per estratto sulla G.U.R.S., sul sito dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici e sul sito Servizio contratti pubblici, ai sensi della vigente normativa.

Valguarnera Caropepe li .....

Il responsabile del Settore socio-Culturale  
Dott. Calogero Centonze



## **COMUNE DI VAGUARNERA CAROPEPE**

**( Provincia di Enna )**

**Cod.fisc. 00046840864**

**C.U.C. Pietraperzia - Valguarnera**

### **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE MATERNE – ANNO 2016 CIG 6527895D5B**

#### **ART. 1**

##### **OGGETTO DELL'APPALTO**

Affidamento del Servizio di fornitura pasti caldi per l'anno solare 2016 per gli alunni della scuola materna Statale del Comune di Valguarnera Caropepe.

La refezione deve consistere in un pasto giornaliero, in conformità alla tabella dietetica allegata, riferita al pranzo per bambini di scuola materna ( 3-6 anni), elaborata dal Responsabile del Servizio di Igiene Alimenti e Nutrizione della Azienda A.S.P. di Enna e regolarmente vidimata per l'anno 2016.

I pasti dovranno essere confezionati in porzioni singole, non precotti, sufficientemente caldi, confezionati e trasportati in idonei contenitori, igienicamente perfetti con posateria e salvietta, in carta (il tutto monouso), rispondente ai requisiti di cui al D.M. 21/03/1973, modificato con D.M. 13/09/1975. Dovranno comprendere:1° piatto, 2° piatto, contorno, pane e frutta, con l'utilizzazione di prodotti biologici, tipici e tradizionali nonché di quelli a denominazione protetta, così come previsto dall'art. 59 della legge 488 del 23/12/99.

Per la preparazione dei pasti, non potranno essere utilizzati generi surgelati. Per i surgelati fanno eccezione all'espresso divieto di utilizzazione: le verdure e il pesce. I surgelati di pesce si intendono per porzioni singole, mentre per tutti dovrà essere assicurato il pieno rispetto della catena del freddo con divieto di scongelamento e di ricongelamento. Per tutto ciò non esplicitato, si rimanda all'allegata tabella dietetica.

#### **ART. 2**

##### **DURATA DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE**

La durata complessiva dell'appalto è di presunti giorni 181, con decorrenza dalla data di effettivo affidamento del presente appalto, presumibilmente gennaio 2016 e fino ad esaurimento dell'importo posto a base di gara, dando atto che l'economia scaturita dal ribasso percentuale praticato in sede di gara dalla ditta che risulterà aggiudicataria verrà riutilizzata a favore dello stesso servizio e fino ad esaurimento della somma disponibile.

L'inizio ed il termine del servizio potrà essere differito o anticipato dall'Amministrazione comunale in relazione alle proprie esigenze organizzative e funzionali senza che ciò costituisca indennizzo, modifica di prezzo o pretesa alcuna da parte della ditta appaltatrice.

#### **ART. 3**

##### **IMPORTO A BASE D'ASTA**



L'importo complessivo dell'appalto, è di € **114.174,80.** (Euro centoquattordicentoseventaquattro,80), oltre IVA al 4%, di cui € 900,00 per oneri da interferenze non soggetti a ribasso, determinati con la certificazione D.U.V.R.I., allegata al bando di gara per la fornitura presunta di n. **30.000** pasti. Il costo del singolo pasto a base d'asta è fissato in € 3,80, (tre euro,80) oltre IVA al 4%., Nel prezzo sono compresi, altresì, il trasporto e la distribuzione dei pasti nei diversi plessi. Il costo così fissato potrà subire variazioni a seguito dell'eventuale ribasso effettuato dalla Ditta aggiudicataria sul prezzo a base d'asta .

Tale prezzo, con il ribasso, che risulterà dalla gara, non potrà subire variazioni per tutta la durata del contratto.

Il numero dei pasti giornaliero da fornire potrà oscillare da 160 a 220 circa, per 5 giorni la settimana, riservando n° 3 pasti per "Diete Speciali" (a favore di soggetti con patologie specifiche quali diabete obesità, celiachia, intolleranze alimentari), n. 12 pasti per gli insegnanti e n. 3 pasti per il personale ATA che giornalmente ha diritto alla mensa scolastica.

L' Amministrazione Comunale declina qualsiasi responsabilità qualora durante l' anno scolastico il numero degli utenti subisca variazione in diminuzione.

Sicché le variazioni in diminuzione, da qualunque motivo determinate e di qualunque entità esse siano, comprese quelle che superino la meta del predetto numero potenziale, non danno titolo al fornitore a richiedere qualsivoglia pretesa, nonché il mutamento di alcuna delle condizioni negoziali, che restano quelle indicate nel contratto.

#### **ART. 4**

### **PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA**

Gara con procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 3, comma 37 del D.Lgs. n. 163/ 2006, e s.m.e i., l'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso,art. 82 comma 1 del suddetto decreto, nonché come previsto dal bando al punto 18.

#### **ART. 5**

### **MODALITA' DELLA FORNITURA**

- a) luogo della fornitura del servizio - Comune di Valguarnera Caropepe:  
nelle Scuole materne, plessi scolastici: Don Bosco, sito in Piazza Col. Tuttobene; Mazzini, sito in via Mazzini; Sebastiano Arena, sito in via Archimede,
- b) la refezione scolastica dovrà essere effettuata nei plessi scolastici dal lunedì al venerdì i locali ove il servizio viene svolto, sono quelli appositamente adibiti allo scopo che rispondono a criteri igienico- sanitari previsti dalla normativa vigente.
- c) la sede di preparazione e confezionamento dei pasti dovrà essere ubicata in località la cui distanza chilometrica non sia superiore a Km. 30 dal Comune di Valguarnera Caropepe, sito in P.zza Della Repubblica n° 13;
- d) durata dell'appalto: anno solare 2016 e sino alla copertura dell'importo dell'appalto, ma potrà essere sospesa in qualunque momento dall'Ente, per inadempienza degli obblighi assunti e in relazione alle vacanze scolastiche;
- e) La Direzione Didattica è tenuta ogni giorno, entro le ore 9.30, a comunicare a mezzo e-mail il numero esatto dei pasti richiesti, all'ufficio di P.I. del Comune di Valguarnera, nonché alla Ditta che risulterà la vincitrice della gara.
- f) La Ditta dovrà provvedere con propri mezzi idonei al trasporto dei pasti, alla distribuzione degli stessi nei plessi sopraccitati, entro e non oltre le **ore 12:00** di ciascun giorno.

## **ART. 6**

### **CONSEGNA**

La Ditta dovrà effettuare la consegna dei pasti a proprio rischio e spese di qualsiasi natura, presso i plessi scolastici indicati nell'art. 5 del presente C.S.A.

Nessun fatto o avvenimento potrà essere addotto a giustificazione di eventuali ritardi della fornitura oltre il limite di 30 minuti dall'orario di consegna stabilito all'articolo precedente, facendo salvo i casi di forza maggiore che comunque dovranno essere puntualmente rappresentati.

Il trasporto dei pasti deve essere effettuato con mezzi e contenitori appositamente attrezzati destinati esclusivamente a tale uso e riconosciuti idonei ai sensi del D. lgs. n. 155/97, sostituito con il D.lgs. 193/2007.

I cibi devono essere confezionati col sistema monodose, e debbono essere immessi in contenitori termici, ben protetti dalle infiltrazioni di polvere, con caratteristiche tecniche che assicurano una perfetta conservazione. La preparazione dovrà avvenire alle temperature previste dalla legislazione igienico – sanitaria vigente in materia. All'atto della consegna dei pasti, la Ditta rilascerà al Responsabile del plesso scolastico o suo incaricato, una bolla di consegna in duplice copia, debitamente sottoscritta e da cui risulterà la quantità dei pasti.

Detta bolla controfirmata dal responsabile del plesso o suo incaricato, previo accertamento della corrispondenza quantitativa dei pasti erogati, verrà restituita alla Ditta unitamente alla corrispondente numero di pasto, previo trattenimento di una copia.

## **ART. 7**

### **COMPOSIZIONE DEL PASTO E DEL MENU'**

I pasti saranno preparati in base alle tabelle dietetiche e i suoi allegati, che del presente capitolato fanno parte integrante, che devono ruotare su quattro settimane.

La Ditta non potrà portare delle variazioni quali-quantitative alle tabelle dietetiche, se non per particolari esigenze preventivamente autorizzate dall'Amministrazione, previa intesa dell'autorità Sanitaria competente.

In corso di esecuzione del contratto l'amministrazione, su iniziativa dell'Autorità sanitaria competente potrà richiedere modificazioni quali-quantitative di dette tabelle dietetiche, qualora sopravvenute disposizioni legislative ovvero motivi di opportunità impongono detta rivisitazione.

## **ART. 8**

### **QUANTITA' DEI PASTI**

Giornalmente ciascun Responsabile di plesso o suo incaricato, entro le ore 9,00- 9,30 a mezzo comunicazione telefonica, informerà la Ditta, circa il numero esatto dei pasti da erogare corrispondente al numero degli studenti presenti, che ne hanno fatto richiesta e che hanno regolarmente pagato la tariffa corrispondente.

Nei casi di sospensione temporanea delle lezioni, e fuori da quelli ordinariamente previsti per festività varie, la Ditta sarà avvisata direttamente dal Dirigente scolastico o suo incaricato entro le ore 13,00 del giorno precedente.

Relativamente all'esattezza ovvero la tempestività di tali informazioni di cui ai commi precedenti, l'Amministrazione declina qualsivoglia responsabilità

## **ART. 9**

### **ORDINAZIONE DI PASTI SPECIALI**

Nell' ipotesi di esigenze dietetiche personali determinate da particolari patologie da cui è affetto il bambino, è possibile richiedere alla ditta eventuali diete speciali su richiesta dei genitori tramite la scuola previa, presentazione di certificazione medica che indichi la patologia, le principali caratteristiche, i metodi e le relative procedure di preparazione e somministrazione dei cibi, nonché da relativa tabella dietetica vidimata dal responsabile del competente ufficio A.S.P.

La fornitura dei pasti dietetici dovrà avvenire in vaschetta monoporzione di materiale idoneo, termosaldato identificabile con apposita etichetta dal personale addetto alla distribuzione dei pasti

## **ART. 10**

### **TUTELA E GARANZIA DELL' IGIENE E QUALITÀ DEL PRODOTTO**

Alla Ditta competente la responsabilità in merito all'applicazione delle procedure di tutela e garanzia dell' igiene e qualità del prodotto finito previsto dalla normativa vigente

## **ART. 11**

### **VIGILANZA**

Fermo restando i controlli di competenza dell' A.S.P., il Comune si riserva di effettuare ispezioni in qualsiasi momento, al fine di verificare il buon andamento del servizio, nonché di controllare la piena rispondenza dei requisiti richiesti per tutti gli alimenti, anche attraverso analisi da effettuarsi presso strutture pubbliche o private convenzionate.

## **ART. 12**

### **CAUZIONE PROVVISORIA E CAUZIONE DEFINITIVA**

Ciascuna ditta, per la partecipazione alla presente procedura aperta, dovrà versare, a pena di esclusione, una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, valida per non meno di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, che può essere costituita, secondo le prescrizioni di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163e s.m.i..

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta la cauzione provvisoria deve essere corredata dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, nei modi previsti dall'art. 113 del D.lgs. 12.04.2006, n. 163.

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla stipulazione del Contratto - bolli e registrazione del contratto del servizio, ivi compresi le relative variazioni nel corso della sua esecuzione nonché quelle inerenti e conseguenti all'appalto saranno a totale carico della Ditta. Il contratto d'appalto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a seguito di aggiudicazione definitiva; nelle more della stipula del contratto si procederà alla consegna del servizio ai sensi del comma 9 dell'art. 11 del D.Lgs n. 163/06.

## **ART. 13**

### **PREVENZIONE, PROTEZIONE, SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO**

Il Comune promuove la cooperazione per la gestione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto, elaborando un documento unico di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento (D.U.V.R.I.) allegato al bando di gara, del quale il presente C.S.A. fa parte integrante, sarà allegato al contratto.

Rimane a carico dell'aggiudicatario redigere il documento di valutazione dei rischi secondo quanto previsto dall'art. 28 del Decreto leg.vo 81/2008 e s.m.i.

## **ART. 14**

### **OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La Ditta aggiudicataria si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, occupati nei lavori oggetto dell'appalto, condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria.

Il Comune in caso di violazione degli obblighi di cui sopra, e previa comunicazione alla Ditta delle inadempienze ad essa denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta sull'importo dell'appalto, che verrà stabilita in relazione all'entità della violazione.

Tale ritenuta sarà rimborsata soltanto quando l'Ispettorato del Lavoro avrà dichiarato che la Ditta si sia posta in regola, né questa potrà vantare diritto alcuno per il ritardato pagamento.

## **ART. 15**

### **SANZIONI – PENALI**

La somministrazione dei generi guasti o sofisticati con sostanze innocue o nocive sarà denunciata all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza.

Qualora i cibi o i servizi in generale non fossero rispondenti alla qualità e tipo previsti nel presente capitolato, oppure in caso di fornitura non corrispondente alla grammatura con una tolleranza del 5% in meno, tenuto conto del calo fisiologico del cotto sul crudo, oppure nel caso di cariche microbiche elevate, accertate da un laboratorio della struttura pubblica, l'Amministrazione comunale, previa contestazione, effettuata a mezzo raccomandata A.R., concedendo 8 giorni di tempo per fornire le proprie controdeduzioni e, se non saranno ritenute adeguate e convincenti, defalcherà il valore complessivo della fornitura contestata ed applicherà le seguenti sanzioni per ciascuna violazione accertata:

- Penale di € 516,46 nel caso la fornitura non corrispondente alle grammature indicate negli allegati;
- Penale di € 516,46 in caso di fornitura non conforme alle tabelle dietetiche, salvo diverse richieste del Comune;
- Penale di € 516,46 nel caso di fornitura con cariche microbiche elevate;
- Penale di € 516,46 per mancata erogazione del servizio nei giorni richiesti, ovvero per tutti quegli inconvenienti che non consentono l'utilizzo del servizio agli utenti;
- Penale di € 50,00 per non conformità negli orari di somministrazione o ritardata consegna dei pasti;

L'Amministrazione potrà inoltre chiedere il risarcimento dei danni conseguenti le sopraesposte infrazioni.

#### **ART. 16**

### **SANZIONI PER MANCATA FORNITURA**

La fornitura dovrà iniziare dopo giorni 5 dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. In caso di mancata fornitura sarà disposto l'incameramento della cauzione prestata dalla ditta aggiudicataria a garanzia degli obblighi contrattuali.

#### **ART.17**

### **PERSONALE MEZZI**

La cottura e il trasporto dei pasti nei plessi scolastici saranno effettuati da personale dipendente della Ditta appaltatrice, debitamente munito di apposito libretto di idoneità sanitaria e dotato degli indumenti suggeriti dalle norme igienico e di decoro.

La Ditta dovrà utilizzare mezzi di trasporto efficienti sotto l'aspetto tecnico e igienico sanitario, sanificati ogni giorno.

Gli alimenti dovranno essere conservati e trasportati in conformità a quanto previsto dal D. lgs 155/97, sostituito con il D.Lgs 193/2007.

#### **ART.18**

### **RESPONSABILITA'**

La ditta risponderà direttamente o indirettamente di ogni danno che potrà derivare agli utenti, a terzi o a cose durante l'espletamento del servizio.

La ditta appaltatrice si assume anche tutte le responsabilità per eventuali avvelenamenti ed intossicazioni derivati dall'inserimento, da parte dei commensali dei cibi preparati.

Ogni responsabilità sia civile che penale per danni che, in relazione all'espletamento del servizio a cause ad esse connesse, derivassero al Comune o a terzi, cose e persone, si intenderà senza riserve ed eccezioni a totale carico della Ditta appaltatrice.

#### **ART. 19**

### **STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Tutte le spese inerenti la stipula del contratto sono a carico della ditta aggiudicataria (diritti di segreteria, bolli, registrazioni etc.), che dovranno essere versate come previsto dalla stazione appaltante alla Tesoreria Comunale prima della stipula del contratto.

La stipulazione del contratto, nella forma pubblica amministrativa, deve avere luogo nel giorno che verrà comunicato dalla stazione appaltante.

#### **ART. 20**

### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIENZA**

In caso d'inadempienza degli obblighi assunti da parte della ditta aggiudicataria per effetto dell'accettazione delle clausole contenute nel presente Capitolato speciale d'appalto, l'Ente ha la facoltà di sospendere il servizio e/o revocare l'affidamento della fornitura in qualsiasi momento,

senza alcuna pretesa di alcun genere da parte della medesima Ditta, con semplice preavviso da darsi a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno.

#### **ART. 21**

Nel prezzo offerto per la fornitura si intendono compensati tutti gli oneri, tutto incluso e nulla escluso. Il prezzo unitario si intende offerto in base a calcoli di propria convenienza, tutto a proprio rischio ed è invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità

#### **ART. 22**

#### **PAGAMENTI**

Il pagamento a favore della ditta aggiudicataria sarà effettuato con provvedimento dirigenziale a seguito di regolare fattura elettronica regolarizzata a norma di legge, riportante altresì il codice identificativo di gara ( C.I.G.) e previa verifica DURC. L'ufficio competente verificherà mensilmente il numero dei pasti effettivamente forniti, previa acquisizione di comunicazione dell'istituzione scolastica attestante il numero dei pasti effettivamente consumati.

#### **ART.23**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

#### **ART. 24**

#### **SPESE ED ONERI DIVERSI**

Eventuali spese ed imposte inerenti la fornitura sono ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria.

#### **ART. 25**

#### **DIVIETO DI CESSIONE E DI SUB APPALTO**

La Ditta appaltatrice, non potrà cedere o subappaltare la fornitura prevista in contratto pena la immediata risoluzione dello stesso, ed facendo salve eventuale il risarcimento dei danni e delle spese causate all'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 26**

#### **DOMICILIO E CONTROVERSIE**

A tutti gli effetti del presente contratto la Ditta appaltatrice assumerà il proprio domicilio legale presso la sede municipale.

Per qualsiasi controversia in merito alla fornitura è convenzionalmente competente in via esclusiva il foro di ENNA.

## **ART.27**

### **TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D. lgs n. 196/03 e s.m.i., si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l' eventuale successiva stipula e gestione di contratti e l' ambito di diffusione dei dati medesimi è quello definitivo dalla legge n° 241/90 s.m.i. e dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

## **ART. 28**

### **RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato o erroneamente regolato si fa riferimento alle disposizioni di leggi e regolamenti in materia, nonché ad ogni altra norma di carattere generale in quanto compatibile.

Valguarnera Caropepe, .....

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott.ssa Maria Assunta Asaro

**IL RESPONSABILE DEL V SETTORE**

Dott. Calogero Centonze



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**Provincia Regionale di Enna**  
**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA**  
**INTERFERENZE**  
*( art. 26, comma 4, D.Lgs. 81/2008)*

**OGGETTO: GARA CON PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLA MATERNA - ANNO 2016 CIG 6527895D5B**

**DURATA DEL CONTRATTO:** anno solare 2016 – con decorrenza presunta Gennaio 2016 e fino all'esaurimento dell'importo posto a base di gara.

**CONSIDERAZIONI GENERALI**

Il presente documento è stato redatto in adempimento a quanto richiesto ai sensi dell'Art. 26 del D. Lgs 81/2008, secondo il quale le stazioni appaltanti sono tenute a redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e a stimare i costi della sicurezza da non assoggettare a ribasso.

Il campo di applicazione comprende anche i contratti pubblici di forniture e servizi per i quali non vi è una norma consolidata relativa al calcolo dei costi contrattuali della sicurezza. Infatti, l'art. 26 del D.Lgs.81/08 impone pure alle parti di tali contratti un onere di reciproca informazione e coordinamento al fine della valutazione dei rischi per la sicurezza e delle misure di prevenzione e protezione.

Il presente documento riguarda esclusivamente i rischi connessi alle interferenze ovvero i casi in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente, il personale dell'impresa aggiudicataria e il personale della scuola. Pertanto vanno esclusi i rischi specifici connessi all'attività d'impresa dell'aggiudicatario del servizio di refezione scolastica.

L'attività presa in esame si articola in diversi momenti: vi è una attività che si svolge nell'ambito del centro di cottura dell'impresa, ovvero la preparazione ed il confezionamento dei pasti; segue il trasporto a cura e con mezzi della ditta ai vari plessi scolastici ed infine l'attività che si sviluppa all'interno della scuola che riguarda:

- 1- Consegna dei pasti
- 2- Ricevimento e smistamento dei pasti
- 3- Somministrazione degli stessi agli utenti
- 4- Riassetto dei refettori e dei locali annessi.

Relativamente all'attività che si svolgerà nella cucina della Ditta appaltatrice, i rischi correlati saranno oggetto della relazione sulla valutazione dei rischi che dovrà essere redatta dall'impresa. Per quanto attiene invece l'attività che si svolgerà all'interno dei plessi, essa sarà oggetto di valutazione dei rischi derivanti dalle interferenze tra il personale della ditta, del committente e della scuola descritta nel DUVRI.

**IL PRESENTE DOCUMENTO HA LO SCOPO DI:**

- fornire alle imprese partecipanti alla gara, e soprattutto all'impresa risultata aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto;
- promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra il committente, l'impresa aggiudicataria e i datori di lavoro, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'affidamento con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori dell'impresa, i datori di lavoro, e le persone operanti presso i locali scolastici, gli alunni ed eventuale pubblico esterno;
- ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento cosciente e rispettoso delle procedure/istruzioni e delle regole a cui devono attenersi durante il lavoro.

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'**

Il servizio meglio descritto nel capitolato speciale di appalto prevede alcune attività potenzialmente a rischio di interferenze. Le attività appaltate riguardano:



- la produzione e il confezionamento dei pasti presso il centro di cottura autorizzato della ditta appaltatrice in base alle presenze giornaliere (nessun rischio di interferenza)
- il trasporto dal centro di cottura ai vari plessi scolastici viene effettuato con mezzi autorizzati dalla ditta appaltatrice (azione con rischio da interferenza)
- il trasporto dei pasti all'interno dei plessi scolastici avviene a cura della ditta appaltatrice (azione con rischio da interferenza)
- la somministrazione dei pasti all'interno di ciascun refettorio avviene a cura della ditta appaltatrice, con la presenza del personale docente per la vigilanza degli alunni nonché con il personale ausiliario della scuola (azione con rischio da interferenza)- la pulizia, il riassetto e l'aerazione dei locali mensa e dei servizi annessi avviene a cura esclusiva della ditta appaltatrice (azione con rischio da interferenza)

#### **DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DA ATTUARE E DEI RELATIVI COSTI**

Con il presente documento unico preventivo vengono fornite le informazioni relative:

- ai rischi di carattere generale esistenti nei luoghi di lavoro ove verranno espletate le attività oggetto dell'appalto e i rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente/i in cui è destinata ad operare l'impresa aggiudicataria nell'espletamento del servizio di refezione;
- alle misure di sicurezza proposte al fine di eliminare le interferenze individuate;
- ai costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso, determinati in base alle misure preventive e protettive necessari ad eliminare o comunque ridurre al minimo i rischi derivanti da interferenze, comunque ricavati sulla base di esperienze di servizio similari in relazione al numero complessivo di pasti da produrre nell'intera durata contrattuale (presunti 23.500 pasti), calcolandone l'incidenza sul singolo pasto.

#### **MISURE GENERALI DI COORDINAMENTO E DI SICUREZZA DA ADOTTARE NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO**

Valgono le seguenti prescrizioni nell'ambito degli edifici scolastici ove viene espletato il servizio di refezione scolastica:

- divieto di intervenire sulle attività o lavorazioni di manutenzione da parte di personale del Comune di Valguarnera Caropepe;
- divieto di utilizzo di macchinari, attrezzature o impianti di proprietà del Comune o delle Scuole, se non espressamente autorizzato nel capitolato o in altro atto;
- divieto di accedere ai locali o a zone diverse da quelle interessate dal servizio se non espressamente autorizzati dal Comune o dal Dirigente scolastico;
- divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali, macchine ed attrezzature di qualsiasi natura;
- divieto di rimuovere o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su impianti, macchine o attrezzature, se non strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, nel qual caso devono essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'impresa aggiudicataria;
- divieto sia per il personale del Comune che per quello dell'impresa aggiudicataria di compiere di propria iniziativa manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possano compromettere la sicurezza di altre persone;
- divieto sia per il personale del Comune che per quello dell'aggiudicataria di compiere qualsiasi operazione su macchine / impianti in funzione;
- divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
- obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi presenti;
- obbligo di informare/richiedere l'intervento del Comune in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi;
- obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo o di emergenza. La ditta affidataria si dovrà inoltre impegnare a rispettare le seguenti disposizioni:
  - attenersi a tutte le norme – generali e speciali- esistenti in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro, uniformandosi scrupolosamente a qualsiasi altra norma e procedura interna esistente;
  - osservare ed adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire l'incolumità dei propri

lavoratori e di terzi e ad evitare danni di ogni specie;

- impiegare personale idoneo e competente, convenientemente istruito sul lavoro da svolgere, sulle modalità d'uso dei macchinari, degli impianti, delle attrezzature e dei mezzi di protezione previsti, nonché informato sulle norme di sicurezza generali e speciali per l'esecuzione dei lavori affidati. Per il coordinamento nell'attuazione di dette misure, si prevedono, quando ne sia riscontrata la necessità:
- *Interventi per la riduzione del rischio di carattere generale* (riunioni informative per il personale della ditta aggiudicataria);
- *Interventi per la riduzione del rischio nella gestione delle emergenze* (formazione ed esercitazioni);
- *Riunioni di coordinamento periodiche*.

#### **COSTI DELLA SICUREZZA NEL CONTRATTO DI SERVIZIO DI FORNITURE**

In analogia ai lavori, come previsto dall'art. 7 c.1. del D.P.R. 222/03, sono quantificabili come costi della sicurezza tutte quelle misure preventive e protettive necessarie per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuati nel DUVRI. In relazione all'appalto in oggetto, i costi così come indicativamente riportato di seguito, riguardano:

- le procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza;
- le misure di coordinamento previste nel DUVRI relative all'uso comune di locali, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

La stima viene effettuata analitica per voci singole e risponde a quanto verificato da indagine di mercato e verifica dei prezziari o listini ufficiali vigenti.

#### **QUADRO E COSTI ANALITICI DELLE ATTIVITA' INTERFERENTI**

<b>Attività da svolgersi a carico della ditta aggiudicataria</b>	<b>Interferenze con:</b>	<b>Misure da adottarsi</b>	<b>Incidenza sul costo pasto (n.presunto 30.000) € 0,01</b>	<b>Costo totale</b>
<i>Consegna delle materie prime e preparazione dei pasti</i>	Persone operanti presso i locali scolastici (alunni, genitori, personale Scolastico e comunale, ed eventuale pubblico esterno)	La consegna delle materie prime fino alla cucina deve avvenire nel pieno rispetto del Codice della Strada e delle prescrizioni del Dirigente Scolastico, secondo tempi e modalità da concordare per evitare ogni possibile interferenza. La preparazione dei pasti nella sede di refezione avverrà con personale alle dipendenze della ditta affidataria e l'operazione avverrà in orari appositamente concordati al fine di evitare, per quanto possibile, ogni possibile interferenza con alunni, genitori ed eventuale pubblico esterno.	€ 0,01	€ 300,00
<i>Trasporto e Movimentazione contenitori entro l'edificio scolastico sino ai luoghi di refezione</i>	Persone operanti presso i locali scolastici (alunni, genitori, personale Scolastico e comunale, ed eventuale pubblico esterno)	Le aree di lavoro e di transito risultano accessibili e dunque prive di elementi di rischio significativi. Alla ditta affidataria viene richiesto di evidenziare qualsiasi tipo di danneggiamento riscontrato nella pavimentazione, vie di transito, vie di fuga. Verranno individuati percorsi protetti ed orari favorevoli (escludendo i periodi di ricreazione). Il trasporto e la somministrazione dei pasti dovrà avvenire con l'impiego di attrezzature a norma: di facile manovrabilità ed antiribaltamento	0,01	€ 300,00

<i>Pulizia e sanificazione luoghi di refezione e locali di pertinenza</i>	Utenti servizio di refezione	Delimitare le zone, eseguire in orari a limitata incidenza di interferenza Esposizione della relativa segnaletica	0,01	€ 300,00
---	------------------------------	--	------	----------

**Totale complessivo € 900,00**  
**Oltre IVA al 4% € 936,00**

Viene così calcolata in € **0,03** l'incidenza, in relazione ad ogni singolo pasto, dei costi della sicurezza per la eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso. Il presente DUVRI è comunque suscettibile di eventuale integrazione per sopravvenuta valutazione di nuovi e non prevedibili rischi interferenziali nel corso dello svolgimento del servizio di refezione scolastica.

**Il Responsabile del servizio Edilizia scolastica**  
Dott. Giuseppe Di Vincenzo

**Il Responsabile del procedimento**  
Dott.ssa Maria Assunta Asaro

**Il Responsabile del settore Socio-Culturale**  
Dott. Calogero Centonze